

Niederschrift

über die 18. Sitzung des Rates am 27.10.2016
(10. Wahlperiode)

Tagesordnung

Seite

Öffentliche Sitzung.....	5
1 Einwohnerfragestunde.....	5
2 Anfrage der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen vom 20. September 2016 betr. Beteiligungen der Stadt/Transparenzregelungen.....	5
3 Einbringung der Haushaltssatzung für das Jahr 2017.....	5
4 Zuleitung des Gesamtabchlusses 2015.....	5
5 Bestellung eines Rechnungsprüfers Vorlage: ZD/0505/2016.....	6
6 Gremienbesetzung (BM).....	6
6.1 Bestellung von Vertretern in die Fluglärmkommission und den Flughafenbeirat Vorlage: BM/0501/2016.....	6
6.2 Bestellung von Mitgliedern der Zweckverbandsversammlung der ITK-Rheinland Vorlage: BM/0503/2016.....	7
7 Anträge.....	7
7.1 Antrag der AWO auf Ausschussumbesetzung im Jugendhilfeausschuss Vorlage: ZD/0147/2016.....	7
7.2 Antrag der Fraktion Die Linke und Piraten auf Ausschussumbesetzung.....	7
8 Anfragen.....	8
9 Bericht der Verwaltung/Beschlusskontrolle.....	8
10 Termin der nächsten Sitzung: 15. Dezember 2016.....	8
11 Verschiedenes.....	8
11.1 Sponsoren Tour de France.....	9
11.2 Einzelhandelsgeschäfte Kaiser's-Tengelmann in Meerbusch.....	9
11.3 Mailauf in Meerbusch-Osterath.....	9
11.4 Bauruine Hochstraße in Meerbusch-Osterath.....	9
11.5 Meerbuscher Hof in Meerbusch-Osterath.....	9

Sitzungsort: Städt. Meerbusch-Gymnasium, Mönkesweg 58, 40670 Meerbusch-Strümp, Foyer

Beginn der Sitzung: 17:00 Uhr

Ende der Sitzung: 18:20 Uhr

Anwesend:

Vorsitzende

Frau Angelika Mielke-Westerlage Bürgermeisterin

von der CDU-Fraktion

Herr Herbert Becker Ratsmitglied

Herr Werner Damblon Ratsmitglied

Herr Hans Jürgen Denecke Ratsmitglied

Frau Marlis Docktor Ratsmitglied

Herr Claus Fischer Ratsmitglied

Herr Andreas Harms Ratsmitglied

Frau Helga Hermanns Ratsmitglied

Frau Marlies Homuth-Kenkliès Ratsmitglied

Herr Andreas Hoppe Ratsmitglied anwesend ab TOP 3

Herr Thomas Jung Ratsmitglied

Herr Franz-Josef Jürgens Ratsmitglied

Herr Leo Jürgens Ratsmitglied

Frau Norma Köser-Voitz Ratsmitglied

Frau Renate Kox Ratsmitglied

Herr Dieter Lerch Ratsmitglied

Herr Daniel Meffert Ratsmitglied

Frau Gabriele Pricken Ratsmitglied

Herr Hans Werner Schoenauer Ratsmitglied

Frau Petra Schoppe Ratsmitglied

Herr Gerd van Vreden Ratsmitglied

Herr Jörg Wartchow Ratsmitglied

Herr Uwe Wehrspohn Ratsmitglied

von der SPD-Fraktion

Frau Margret Abbing Ratsmitglied

Herr Dirk Banse Ratsmitglied

Herr Jürgen Eimer Ratsmitglied

Herr Hans Günter Focken Ratsmitglied

Herr Dieter Jüngerkes Ratsmitglied

Herr Heinz Jürgen Kaden Ratsmitglied

Herr Georg Neuhausen Ratsmitglied

Frau Nicole Niederdelmann-Siemes Ratsmitglied

Frau Heidemarie Niegeloh Ratsmitglied

von der FDP-Fraktion

Herr Michael Bertholdt Ratsmitglied

Herr Thomas Gabernig Ratsmitglied

Herr Ralph Jörgens Ratsmitglied

Herr Klaus Rettig Ratsmitglied

Herr Christian Welsch Ratsmitglied

von der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen

Herr Guido Fliege Ratsmitglied
 Herr Joris Mocka Ratsmitglied
 Frau Barbara Neukirchen Ratsmitglied
 Herr Jürgen Peters Ratsmitglied
 Herr Joachim Quaß Ratsmitglied
 Frau Dr. Karen Schomberg Ratsmitglied

von der UWG-Fraktion

Frau Daniela Glasmacher Ratsmitglied
 Herr Heinrich Peter Weyen Ratsmitglied

von der Fraktion DIE LINKE und Piraten

Herr Marc Becker Ratsmitglied
 Herr Gerd Dieter Hünseler Ratsmitglied

von der Fraktion Aktive Bürger Meerbusch - Die Aktiven

Herr Wolfgang Müller Ratsmitglied
 Herr Christian Staudinger-Napp Ratsmitglied

von der Verwaltung

Herr Frank Maatz Erster Beigeordneter
 Herr Michael Assenmacher Techn. Beigeordneter
 Herr Helmut Fiebig Stadtkämmerer
 Frau Beate Heidbreder-Thören Zentrale Dienste
 Herr Björn Kerkmann Referent der Bürgermeisterin

Schriftführer

Herr Jürgen Wirtz Bereichsleiter Zentrale Dienste

es fehlen:

von der CDU-Fraktion

Frau Angela Gröters Ratsmitglied
 Herr Bernd Parys Ratsmitglied

von der SPD-Fraktion

Herr Michael Billen Ratsmitglied

von der FDP-Fraktion

Frau Katja Schulz Ratsmitglied

von der Verwaltung

Herr Jürgen Gatzlik Bereichsleiter Fachbereich 6

Vor Eintritt in die Tagesordnung erläutert Frau Bürgermeisterin Mielke-Westerlage, dass TOP 2 der heutigen Sitzung abgesetzt werde. Es wird vereinbart die Beantwortung der Anfrage der Fraktion „Bündnis 90 / Die Grünen“ auf die Tagesordnung der ersten Sitzung des Rates im Jahr 2017 zu setzen.

Der Antrag der Arbeiterwohlfahrt auf Umbesetzung ihrer Vertreter im Jugendhilfeausschuss wird ebenfalls zurückgezogen. Unter TOP 7.2 wird ein Antrag der Fraktion die „Die Linke und Piraten“ auf Umbesetzung des Bau- und Umweltausschuss zusätzlich behandelt. Ratsherr Marc Becker wird den Antrag mündlich begründen.

Öffentliche Sitzung

1 Einwohnerfragestunde

Es wurde keine Frage gestellt.

2 Anfrage der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen vom 20. September 2016 betr. Beteiligungen der Stadt/Transparenzregelungen

Die Beratung wurde in die Sitzung des Rates am 16. Februar 2017 verschoben.

3 Einbringung der Haushaltssatzung für das Jahr 2017

Bürgermeisterin Mielke-Westerlage bringt den Haushaltsentwurf für das Haushaltsjahr 2017 in den Rat ein. Stadtkämmerer Fiebig erläutert die Eckdaten. Die Haushaltsrede der Bürgermeisterin wie auch der Folienvortrag des Stadtkämmerers sind dieser Niederschrift als Anlage beigefügt.

Ratsfrau Niederdellmann-Siemes zeigt sich verwundert, dass die Verwaltung bereits vor der Einbringung des Haushaltes 2017 in den Rat eine Presseinformation herausgegeben habe und dass der Haushalt bereits vorzeitig in Mandatos zur Verfügung stehe. Sie halte den bisherigen Weg, erst Einbringung in den Rat und dann die Beratung des Haushaltes für zielführender.

Bürgermeister Mielke-Westerlage erklärt, dass der Presse lediglich Informationen und Rahmendaten zum Verwaltungsentwurf gegeben worden seien. Die Beratungen würden hierdurch nicht tangiert. Die vorzeitige Bereitstellung des Haushaltsentwurfes in Mandatos sei erfolgt, um den Fraktionen schon rechtzeitig vor den nun anstehenden Klausurtagungen die Möglichkeit zu gegeben, sich mit dem Entwurf auseinander zu setzen.

Sowohl Ratsherr Damblon, als auch Ratsherr Peters begrüßen die Möglichkeit sich nun früher mit dem Haushalt befassen zu können. Ratsherr Jünckerkes bittet darum, künftig dann auch den Ratsmitgliedern, die nicht mit Mandatos arbeiten, eine Papierfassung zeitgleich zur Verfügung zu stellen. Die Verwaltung sagt dies zu.

4 Zuleitung des Gesamtabschlusses 2015

Bürgermeisterin Mielke-Westerlage legt dem Rat den Entwurf des Jahresabschlusses 2015 gemäß § 116 Abs. 5 in Verbindung mit § 95 Abs. 3 GO NRW zur Feststellung vor.

Herr Fiebig erläutert, dass nach dem Gesetz zur Beschleunigung der Aufstellung kommunaler Gesamtabchlüsse nunmehr der Gesamtabchluss 2015 vorgelegt werde. Der Beteiligungsbericht sei dem Gesamtabchluss beigelegt. Die Gesamtabchlüsse 2011 bis 2014 seien ebenfalls von ihm aufgestellt und von der Bürgermeisterin bestätigt worden.

Der Gesamtabchluss 2015 werde jetzt der beauftragten Wirtschaftsprüfungsgesellschaft zugeleitet. Nach abschließender Prüfung durch den Rechnungsprüfungsausschuss sei für die Ratssitzung im Dezember die Bestätigung durch den Rat vorgesehen.

5 Bestellung eines Rechnungsprüfers **Vorlage: ZD/0505/2016**

Beschluss:

Der Rat der Stadt Meerbusch beschließt, Herrn Stadtamtsrat Uwe Blitz mit Wirkung vom 01. Januar 2017 zum Rechnungsprüfer zu bestellen. Der bisherige stellvertretende Leiter und Rechnungsprüfer Josef Hilgers wird mit Eintritt in den Ruhestand zum 31.12.2016 als Prüfer abberufen.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

Bürgermeisterin Mielke-Westerlage erläutert die dem Rat vorliegende Beratungsvorlage und das vorlaufende Verfahren zur Stellenausschreibung.

6 Gremienbesetzung (BM)

6.1 Bestellung von Vertretern in die Fluglärmkommission und den Flughafenbeirat **Vorlage: BM/0501/2016**

Beschluss:

Der Rat der Stadt Meerbusch beschließt, Herrn Technischen Beigeordneten Assenmacher als Vertreter für Frau Bürgermeisterin Mielke-Westerlage in die Fluglärmkommission und in den Flughafenbeirat zu entsenden.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

6.2 Bestellung von Mitgliedern der Zweckverbandsversammlung der ITK-Rheinland **Vorlage: BM/0503/2016**

Beschluss:

Der Rat der Stadt Meerbusch beschließt, Herrn Städt. Verwaltungsdirektor Wirtz als Vertreter für Frau Bürgermeisterin Mielke-Westerlage als Mitglied der Zweckverbandsversammlung der ITK-Rheinland zu entsenden.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

Ratsherr Marc Becker erklärt, dass die Fraktion sich enthalte. Dies habe aber nichts mit der personellen Besetzung zu tun, sondern damit, dass er mehrfach angemahnt habe, dass die Vertreter im Rat dann auch entsprechende Berichte aus den Gremien abgeben sollten.

Bürgermeisterin Mielke-Westerlage erklärt, dass es zum Thema „IT“ noch vor dem Abschluss der Haushaltsberatungen seitens der Verwaltung das Angebot geben werde, die Haushaltsanmeldungen näher zu erläutern und in diesem Zusammenhang auch über die Zusammenarbeit mit der ITK-Rheinland zu informieren.

7 Anträge

7.1 Antrag der AWO auf Ausschussumbesetzung im Jugendhilfeausschuss **Vorlage: ZD/0147/2016**

Der Antrag wurde zurückgezogen.

7.2 Antrag der Fraktion Die Linke und Piraten auf Ausschussumbesetzung

Beschluss:

Der Rat beschließt nachstehende Ausschussbesetzung:

Bau- und Umweltausschuss

Vertreter

setze zusätzlich

Marc Becker

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

Ratsherr Becker beantragte mündlich die vorgenannte Ausschussumbesetzung.

8 Anfragen

Es liegen keine Anfragen vor.

9 Bericht der Verwaltung/Beschlusskontrolle

Der Rat nimmt die Beschlusskontrolle zur Kenntnis. Bürgermeisterin Mielke-Westerlage informiert, dass der Stadtelternrat neu gewählt wurde. Als Vorsitzender wurde Herr Markus Schmidt gewählt. Stellvertreterin ist Frau Sabine Oesten. Der Vorsitzende wird vom Stadtelternrat in den Jugendhilfeausschuss entsandt. Die Bundesagentur für Arbeit hat Herrn Peter Schmitz als ihren Vertreter im Jugendhilfeausschuss neu benannt. Vertreter bleibt Herr Sarwas.

Darüber hinaus informiert Bürgermeisterin Mielke-Westerlage den Rat über die Flüchtlingssituation. Derzeit sind im Gebäude der ehemaligen Barbara-Gerretz-Schule 118 Flüchtlinge aus 8 Nationen untergebracht.

Zum 1.10.2016 ist eine landesweite Bestandsaufnahme erfolgt, nach der dann über weitere Zuweisungen entschieden werden sollte. Hierzu war ein Gespräch mit der Bezirksregierung vereinbart, um die Auswirkungen auf Meerbusch zu besprechen. Dieses Gespräch hat aber noch nicht stattgefunden. Die Zahlen seien aber insgesamt rückläufig.

Insgesamt sei ein ziemlicher Wechsel zu beobachten. Im Zeitraum Mai bis September 2016 erfolgten 218 Aufnahmen und es gab 135 Abgänge. Der Baubeginn beim Gebäude Rottstraße stehe bevor. Hier seien 18 Wohneinheiten geplant. Neben der Stadt sei auch der Architekt beklagt worden. Weitere Wohneinheiten würden auf der Moerser Straße vom Bauverein Meerbusch geschaffen. Mit der Fertigstellung sei im Sommer nächsten Jahres zu rechnen.

Frau Bürgermeisterin Mielke-Westerlage informiert darüber, dass der Ausschuss für Planung und Liegenschaften in seiner übernächsten Sitzung vom Projektleiter der Stadt Düsseldorf über den Stand der Planung der „U 81“ informiert wird.

Weiter berichtet Sie, dass der Krefelder OB Meyer ihr Schreiben vom Sommer 2016 bezüglich der Krefelder Hafenerschließung beantwortet habe. Er könne sich vorstellen, einen Antrag mit zu tragen, dass bereits auf den Autobahnen auf das LKW-Durchfahrtsverbot für den Stadtteil Lank hingewiesen werde. Das Schreiben übersende sie den Fraktionen in Kopie.

10 Termin der nächsten Sitzung: 15. Dezember 2016

Die nächste Sitzung des Rates findet am 15. Dezember 2016 statt.

11 Verschiedenes

11.1 Sponsoren Tour de France

Ratsherr Becker bittet um Benennung der Sponsoren für die Tour de France. Bürgermeisterin Mielke-Westerlage habe im Haupt-, Finanz- und Wirtschaftsförderungsausschuss erklärt, dass nach positiver Entscheidung die Sponsoren öffentlich benannt werden. Nach seinem Kenntnisstand würde eine Firma schon mit der Tour werben.

Bürgermeisterin Mielke-Westerlage erklärt, dass sie hiervon keinerlei Kenntnis habe. Sie bitte auch um Verständnis dafür, dass die Sponsoren nun zunächst werbewirksam öffentlich vorgestellt würden.

11.2 Einzelhandelsgeschäfte Kaiser's-Tengelmann in Meerbusch

Ratsherr Neuhausen fragt nach, ob die Verwaltung schon irgendwelche Erkenntnisse hinsichtlich der Zukunft der Kaisers-Tengelmann-Geschäfte in Meerbusch habe. Bürgermeisterin Mielke-Westerlage verneint dies, sagt aber zu, dass im Bericht der Wirtschaftsförderin in der nächsten Sitzung des Haupt-, Finanz- und Wirtschaftsförderungsausschusses die Angelegenheit angesprochen werde.

11.3 Mailauf in Meerbusch-Osterath

Ratsfrau Niederdellmann-Siemes fragt nach, ob der Mailauf im Stadtteil Osterath im kommenden Jahr gesichert sei. Bürgermeisterin Mielke-Westerlage erklärt, dass der Lauf stattfinden werde und dass die Beteiligten in Gesprächen seien, um auch die Problematik der Feuerwehrezufahrt zu lösen.

11.4 Bauruine Hochstraße in Meerbusch-Osterath

Ratsherr Focken fragt nach bezüglich der weiteren Entwicklung der Bauruine neben dem Osterather Rathaus. Technischer Beigeordneter Assenmacher erklärt, dass die Verwaltung hier wenige Möglichkeiten der Einflussnahme habe. Die Firma sei insolvent und es müsse eine privatrechtliche Lösung gefunden werden. Ein Einschreiten der Stadt sei nur dann möglich, wenn Verletzungen der Verkehrssicherungspflicht vorlägen. Dies sei zurzeit nicht der Fall.

11.5 Meerbuscher Hof in Meerbusch-Osterath

Ratsherr Banse nimmt Bezug auf die Bauarbeiten am Gebäude des Meerbuscher Hofes. Dort würden umfangreiche Arbeiten u.a. auch im Restaurantbereich erfolgen. Die Frage sei, ob hier auch der Brandschutz beachtet werde und wieviel Zeit die Maßnahme in Anspruch nähme.

Technischer Beigeordneter Assenmacher erklärt, dass die in den Brandschutzgutachten gemachten Auflagen einzuhalten seien und auch überwacht würden. Die Baugenehmigung gelte für die nächsten drei Jahre. Eine Einflussnahme seitens der Stadt bestehe nicht, wenn alle Bestimmungen und Auflagen der Baugenehmigung eingehalten würden.

Meerbusch, den 7. November 2016

Angelika Mielke-Westerlage
Bürgermeisterin

Jürgen Wirtz
Schriftführer/in